

УТВЕРЖДАЮ
Директор «Джатиевской ООШ»
Филимонова И.Н.

"01" сентября 2023 г.

**План работы школьного спортивного клуба «Вуокса»
на 2023-2024 учебный год.**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. Комплектование и подготовка команд учащихся для участия в соревнованиях;
5. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. Создание нормативно-правовой базы;
7. Комплектование и подготовка учащихся к «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор лидеров ШСК	подбор состава ШСК;	Август-сентябрь 2023 г.	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- Составление и утверждение планов работы ШСК на 2023-2024 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	Август-сентябрь 2023 г.	Руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Август-сентябрь 2023 г.	Руководитель ШСК, педагоги
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ внеурочной деятельности	- анализ имеющихся программ; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги

детей физкультурно-спортивной направленности			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	<ul style="list-style-type: none"> - участие в методических объединениях педагогов (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. 	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги
Участие в конкурсах разного уровня	<ul style="list-style-type: none"> - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. 	В течении учебного года по плану и годовому плану ОО	Руководитель ШСК, педагоги
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	<ul style="list-style-type: none"> - выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; - анализ проведения. 	Апрель – май 2024 г.	Руководитель ШСК, педагоги
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со школами района	<ul style="list-style-type: none"> - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. 	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.директора. по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами. 	В течение учебного года по плану контроля	За.директора по ВР

<p>Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. 	<p>В течение учебного года (Приложение 1)</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги</p>
<p>Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО</p>	<ul style="list-style-type: none"> - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО 	<p>сентябрь</p>	<p>Руководитель ШСК, мед.работник</p>
<p>Обновление информационного стенда по ГТО</p>	<ul style="list-style-type: none"> - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по «Готов к труду и обороне» (ГТО) 	<p>октябрь</p>	<p>Руководитель ШСК</p>
<p>Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ГТО</p>	<ul style="list-style-type: none"> -нормативные документы -положение о ГТО -материалы, отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы. 	<p>сентябрь</p>	<p>Зам.директора по ВР, отв. за сайт</p>
<p>Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО</p>	<ul style="list-style-type: none"> - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг) 	<p>В течение года</p>	<p>Руководитель ШСК</p>

